



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

TYTUŁ PROJEKTU: Opieka mobilna w Gminie Zarszyn

oraz DDP w Łańcucie i Przychojcu

NR PROJEKTU: RPPK.08.03.00-18-0057/22

OKRES REALIZACJI PROJEKTU: 01.12.2022 – 31.12.2023

NAZWA REALIZATORA PROJEKTU: Caritas Archidiecezji Przemyskiej

NAZWA PROGRAMU: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014– 2020 (RPO WP 2014 - 2020)

NR I NAZWA OSI PRIORYTETOWEJ: VIII Integracja Społeczna

NR I NAZWA DZIAŁANIA Działanie: 8.3 – Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych

§1

OBJAŚNIENIE TERMINÓW

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Projekcie – oznacza to projekt pn. „Opieka mobilna w Gminie Zarszyn oraz DDP w Łańcucie i Przychojcu” w ramach Osi Priorytetowej VIII – Integracja społeczna; Działanie 8.3 – Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.
2. Realizatorze projektu – oznacza to Caritas Archidiecezji Przemyskiej.
3. Grupie docelowej – oznacza to osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (OPWWCF).
4. Dokumentach zgłoszeniowych – oznacza to dokumenty wymagane podczas rekrutacji.
5. Kandydacie/ Kandydatce – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie.
6. Uczestniku/ Uczestniczce projektu – oznacza to osoby które:
 - 6.1 spełniają kryteria grupy docelowej:
 - ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych;
 - nie mają możliwości samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowej czynności dnia codziennego;
 - zamieszkują w dniu złożenia Formularza Rekrutacyjnego, (w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny Dz.U. 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn.zm., art. 25. miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu) na terenie Województwa Podkarpackiego tj. na terenie gminy Zarszyn, gminy miejskiej i wiejskiej Łańcut, powiatu leżajskiego;
 - posiadają zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza POZ lub lekarza specjalistę stwierdzające, iż osoba ubiegająca się o udział w Projekcie wymaga pomocy innych osób;
 - osoby, które nie otrzymały dotychczas wsparcia w postaci usług opiekuńczych lub otrzymały je w innym zakresie niż te, o które ubiega się w ramach Projektu;
 - osoby, które ukończyły 60 lat
 - 6.2 podpisały wszystkie dokumenty rekrutacyjne, udostępniły dane osobowe oraz wypełniły ankietę wstępną;
 - 6.3 zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie w oparciu o regulamin rekrutacji i zatwierdzoną listę przez Realizatora Projektu.

7. Osobach lub rodzinach zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – oznacza to zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020:
- a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;
 - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 Ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w Ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z Ustawą z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014r. poz. 382, z późn. zm.);
 - e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w Ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.);
 - f) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1886, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016r., poz. 546, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia;
 - g) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
 - h) osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015r. poz. 149, z późn. zm.);
 - i) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, tj. osoby, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;
 - j) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów na lata 2014 – 2020;
8. Otoczeniu osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – oznacza to zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020 osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,

a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w Projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym należą także osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.

9. Danych osobowych – oznacza to dane osobowe w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dotyczące Uczestników Projektu, które muszą być przetwarzane przez Realizatora Projektu w celu wykonywania obowiązków państwa członkowskiego w zakresie aplikowania o środki wspólnotowe i w związku z realizacją projektów w ramach RPO WP 2014-2020.
10. Przetwarzaniu danych osobowych – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie a zwłaszcza te, które wykonuje się w SL2014.

§2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji Uczestników do udziału w projekcie oraz uczestnictwa w projekcie.
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie www.przemyska.caritas.pl oraz w biurze projektu w Przemyślu przy ul. Kapitulna 1 a także w biurach lokalnych: w Dziennym Domu Pomocy w Łańcucie ul. Farna 18 Łańcut, w Dziennym Domu Pomocy w Przychojcu, Przychojec 159.

§3

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt pod nazwą „Opieka mobilna w Gminie Zarszyn oraz DDP w Łańcucie i Przychojcu” realizowany jest przez Caritas Archidiecezji Przemyskiej w Przemyślu.
2. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępności do usług opiekuńczych dla 90 osób (73K i 17M) potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (OPWWCF) po 60 roku życia z terenu gminy Zarszyn poprzez świadczenie usług mobilnej opieki domowej dla 35 OPWWCF po 60 roku życia oraz kontynuowanie wsparcia w ramach Dziennego Domu Pomocy (DDP) w Łańcucie dla 30 OPWWCF po 60 roku życia z terenu gminy miejskiej i wiejskiej Łańcut oraz kontynuowanie wsparcia w ramach Dziennego Domu Pomocy (DDP) w Przychojcu dla 25 OPWWCF po 60 roku życia z terenu powiatu leżajskiego w okresie 01.12.2022 - 31.12.2023 r.

3. Projekt przyczyni się do realizacji celu szczegółowego jakim jest zwiększenie dostępności usług społecznych w szczególności usług środowiskowych i opiekuńczych dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poprzez:
 - Realizacje form wsparcia przewidzianych w kontraktach trójstronnych, tj. usług świadczonych w miejscu zamieszkania na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – Uczestników Projektu tj. usługi opiekuńcze świadczone przez Opiekunów dziennych,
 - Realizacje form wsparcia przewidzianych w kontraktach trójstronnych, tj. usług świadczonych w Dziennym Domu Pomocy w Łańcucie i Dziennym Domu Pomocy w Przychojcu na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – Uczestników Projektu
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Beneficjenta w Przemyślu przy ul. Kapitulna 1. Biuro projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00.
5. Telefon kontaktowy: 16 676 90 60, biura lokalne: w Dziennym Domu Pomocy w Łańcucie ul. Farna 18 Łańcut, w Dziennym Domu Pomocy w Przychojcu, Przychojec 159.
6. Projekt współfinansowany jest ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach Osi priorytetowej VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.
7. Okres realizacji projektu: 01.12.2022 – 31.12.2023 r.
8. Udział w projekcie jest bezpłatny z zastrzeżeniem zastosowania częściowej odpłatności w przypadku Uczestników Projektu, których dochód przekracza 150 % kryterium dochodowego pomocy społecznej.

§4

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby:
 - które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych;
 - nie mają możliwości samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowej czynności dnia codziennego;
 - zamieszkują w dniu złożenia Formularza Rekrutacyjnego, (w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny Dz.U. 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn.zm., art. 25. Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu) na terenie Województwa Podkarpackiego tj. na terenie gminy Zarszyn, gminy miejskiej i wiejskiej Łańcut, powiatu leżajskiego;
 - posiadają zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza POZ lub lekarza specjalistę stwierdzające, iż osoba ubiegająca się o udział w Projekcie wymaga pomocy innych osób;
 - osoby, które nie otrzymały dotychczas wsparcia w postaci usług opiekuńczych lub otrzymały je w innym zakresie niż te, o które ubiega się w ramach Projektu;
2. Pierwszeństwo udziału w Projekcie mają osoby:

- doświadczające wielokrotnego wykluczenia – 10 pkt - mierzone na podstawie oświadczenie o doświadczeniu wielokrotnego wykluczenia;
 - z niepełnosprawnością sprzężoną i osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi – 9 pkt – mierzone na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub zaświadczenia lekarskiego lub innej dokumentacji medycznej potwierdzającej powyższe schorzenie;
 - znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 8 pkt – mierzone na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub zaświadczenia lekarskiego lub innej dokumentacji medycznej potwierdzającej powyższe schorzenie;
 - samotnie gospodarująca – 7 pkt. – mierzone na podstawie oświadczenia o wielkości gospodarstwa domowego z informacją czy w skład gospodarstwa domowego wchodzi również inne osoby czy UP prowadzi je samodzielnie;
 - korzystające z POPŻ (a zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z POPŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w POPŻ) - 6pkt – mierzone na podstawie oświadczenia dotyczącego korzystania/niekorzystania z pomocy PO PŻ;
 - OPWWCF, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą. lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej – 5pkt – mierzone na podstawie oświadczenie osoby, że dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego.
3. Kryterium dostępu oraz kryteria premiujące weryfikowane są na podstawie danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym składanym przez Kandydata/Kandydatkę przed przystąpieniem do projektu.
 4. Zasady rekrutacji projektu są zgodne z polityką równych szans.
 5. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.
 6. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych 90 osób (w tym 73 Kobiet oraz 17 mężczyzn). Podział grupy na K/M może ulec zmianie w okresie trwania projektu.

§5

PROCEDURA REKRUTACYJNA

1. Rekrutacja będzie miała charakter zamknięty. Wszystkie osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne po terminie zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
2. Planowany okres rekrutacji: 05.12.2022 r. – 30.12.2022r. W przypadku trudności z wyłonieniem Uczestników/Uczestniczek do projektu, prowadzona będzie rekrutacja uzupełniająca w czasie trwania projektu w sposób ciągły.
3. Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o regulamin i dokumenty rekrutacyjne.

4. Personel Projektu jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji oraz dokonanie wyboru Uczestników Projektu.
5. Rekrutacja składa się z następujących etapów:
 - a) publikacja dokumentów rekrutacyjnych: dokumenty rekrutacyjne opublikowane na stronie internetowej Realizatora Projektu. Dokumenty będą również dostępne w wersji papierowej w biurze projektu i biurach lokalnych w DDP w Łąncucie i Przychojcu,
 - b) przyjmowanie zgłoszeń: Kandydaci/Kandydatki będą składać wypełnione formularze zgłoszeniowe. Nabór wniosków prowadzony będzie przez okres nie krótszy niż dwa tygodnie. Informacja o terminach dostarczania zgłoszeń zostanie opublikowana na stronie internetowej realizatora Projektu;
 - c) ocena nadesłanych zgłoszeń: oceny nadesłanych zgłoszeń dokona Kadra Zarządzająca Projektu. Ocena zgłoszeń podzielona będzie na dwa etapy:
 - Weryfikacja formalna – sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych przez Kadrę Zarządzającą Projektem;
 - Ocena merytoryczna – na podstawie treści Formularza Rekrutacyjnego, sprawdzenie spełnienia przez Kandydata/Kandydatkę kryteriów grupy docelowej (tzn. wiek i zamieszkanie na terenie gminy na terenie gminy Zarszyn, gminy miejskiej i wiejskiej Łącut, powiatu leżajskiego; określenie rodzaju wsparcia i wymiaru godzin) przez Zespół diagnozujący, który będzie składać się z 2 – osobowej komisji.
 - d) ogłoszenie list osób zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową oraz ogłoszenie informacji o zakresie przyznanego wsparcia: w wyniku przeprowadzonej oceny zostanie przygotowana lista osób zakwalifikowanych do projektu, oraz lista rezerwowa. Na liście rezerwowej zostaną umieszczeni również Kandydaci/Kandydatki, którzy dostarczą formularze zgłoszeniowe po zakończeniu wyznaczonego terminu rekrutacji. Lista rezerwowa będzie uzupełniana przez cały okres trwania projektu. Kandydaci/Kandydatki z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, zgodnie z zajmowanym miejscem na liście, w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy uczestników osoby pierwotnie przyjętej do projektu.
 - e) podpisanie kontraktu trójstronnego określającego zakres wsparcia i wymiar godzin.
6. Kandydat/Kandydatka do projektu, spełniająca warunki określone w §4 zobowiązany/na jest wypełnić dokumentację zgłoszeniową oraz dostarczyć ją do Biura Projektu w wyznaczonym terminie.
3. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna jest na stronie internetowej realizatora projektu tj. www.przemyska.caritas.pl oraz w Biurze Projektu w Przemysłu przy ul. Kapitulna 1, a także w biurach lokalnych: w Dziennym Domu Pomocy w Łąncucie ul. Farna 18, Łącut w Dziennym Domu Pomocy w Przychojcu, Przychojec 159.
7. Wyżej wymienione lokalizacje są również miejscem składania dokumentacji zgłoszeniowej.
8. Dokumentację zgłoszeniową stanowi:
 - Formularz rekrutacyjny do Projektu zawierający w szczególności: oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, oświadczenie Kandydata/Kandydatki

o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, oświadczenie Kandydata/Kandydatki o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku, kwestionariusz ankiety dla Kandydatów/ Kandydatek do udziału w Projekcie;

- Zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej o korzystaniu/niekorzystaniu ze świadczeń opiekuńczych i/lub specjalistycznych. W przypadku korzystania z w/w świadczeń należy na zaświadczeniu określić rodzaj wsparcia;
- Zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza POZ lub lekarza specjalistę stwierdzające, iż osoba ubiegająca się o udział w projekcie wymaga pomocy innych osób;
- Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu o zamieszkaniu;
- Inne załączniki i oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów premiujących,

W/w dokumenty potwierdzające status Kandydata/ Kandydatki muszą być aktualne na dzień ich złożenia, jak również na dzień podpisania Kontraktu Trójstronnego.

9. W trakcie kwalifikacji Kandydatów/Kandydatek w pierwszej kolejności będą brane pod uwagę formularze osób z najwyższą liczbą punktów.
10. O zakwalifikowaniu się do projektu w przypadku uzyskania przez Kandydata/Kandydatkę takiej samej liczby punktów kryterium decydującym w tym zakresie będzie Oświadczenie o ilości osób w gospodarstwie domowym. Pierwszeństwo będą miały osoby, które prowadzą jednoosobowe gospodarstwo domowe tj. są osobami samotnymi. Jeśli mimo oświadczenia o wielkości gospodarstwa domowego nie uda się wyłonić osoby, drugim kryterium będzie kryterium dochodowe, tj. mniejszy dochód daje pierwszeństwo udziału we wsparciu.
11. O wynikach rekrutacji Kandydaci/Kandydatki zostaną poinformowani drogą pisemną lub telefonicznie (jedynie te osoby które zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie).
12. Dokumenty złożone przez potencjalnych Uczestników projektu nie podlegają zwrotowi.
13. Wszystkie wymagane dokumenty zgłoszeniowe, należy wypełnić elektronicznie lub odręcznie drukowanymi literami w języku polskim we wszystkich wymaganych polach. W przypadku pól nie dotyczących Kandydata/Kandydatki należy wpisać „nie dotyczy” lub wstawić „-,-”.
14. W przypadku wysłania dokumentacji zgłoszeniowej drogą pocztową na adres biura projektu lub drogą elektroniczną na adres: a.bielec@caritas.pl za datę złożenia uznaje się datę wpływu w/w dokumentacji do Biura Projektu.
15. Kandydat/Kandydatka może uzupełnić dokumentację zgłoszeniową w terminie do 30 dni roboczych, licząc od dnia powiadomienia Kandydata/Kandydatki w formie e-mailowej lub telefonicznej o brakach w dostarczonej dokumentacji, jej niekompletności lub nieaktualności. Niedostarczenie dokumentów zgodnie ze zdaniem poprzednim będzie jako rezygnacja z uczestnictwa w projekcie. Braki, które mogą podlegać uzupełnieniu to:
 - brak wymaganych podpisów,
 - brak wymaganych załączników,

- niewypełnienie wszystkich pól w dokumentach rekrutacyjnych,
- brak kserokopii wymaganych dokumentów.

16. Rozpoczęcie udziału w projekcie jest możliwe przed uzupełnieniem braków w dokumentacji zgłoszeniowej, na podstawie oświadczenia Kandydata/Kandydatki o spełnieniu kryterium formalnego (w formularzu zgłoszeniowym, część II). Złożenie nieprawdziwego oświadczenia może być potraktowane jako próba nienależnego pobrania środków rzeczowych i może podlegać powiadomieniu właściwych organów ścigania. Dokumenty zgłoszeniowe nie uzupełnione zgodnie z pkt. 18, nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane, ani na etapie rekrutacji, ani po zakończeniu realizacji Projektu, ale będą przechowywane, jako element dokumentacji projektowej i archiwizowane. Dokumenty zgłoszeniowe nie uzupełnione zgodnie z pkt. 16, nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane, ani na etapie rekrutacji, ani po zakończeniu realizacji Projektu, ale będą przechowywane, jako element dokumentacji projektowej i archiwizowane.
17. Podczas rekrutacji stosowana będzie zasada równości szans. Wykorzystywana infrastruktura będzie przyjazna osobom niepełnosprawnym. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi, jednakowymi dla wszystkich Kandydatów/Kandydatek w oparciu o regulaminu rekrutacyjny.

§6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:

- a) udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji) sytuacji zawodowej, rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;
- b) uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb i oczekiwań;
- c) potwierdzania obecności uczestnictwa w formach wsparcia własnoręcznym podpisem na liście obecności. W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki lub działania tzw. siły wyższej niezależnej od Uczestnika/Uczestniczki przedłożyć usprawiedliwienie na okoliczność nieobecności w formie pisemnej ze wskazaniem planowanego terminu powrotu;
- d) przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych w ramach Projektu form wsparcia;
- e) wypełniania zaleceń Realizatora Projektu w zakresie realizowanych zadań projektowych oraz współpracy ze specjalistami prowadzącymi określone formy wsparcia oraz Realizatorem Projektu;

- f) przekazywania danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie potrzebne do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego, tj. do 4 tygodni od zakończeni udziału w Projekcie;
 - g) wzięcia udziału w przyszłym badaniu ewaluacyjnym na potrzeby pomiaru wskaźników rezultatu długoterminowego po zakończeniu udziału w Projekcie;
 - h) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
 - i) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego oraz postanowień niniejszego Regulaminu;
 - j) śledzenia na bieżąco strony internetowej projektu w celu zapoznania się z ważnymi informacjami oraz terminami związanymi z przewidzianymi w ramach projektu formami wsparcia;
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z:
- a) działania siły wyższej (poprzez siłę wyższą należy rozumieć: wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą chorobę, nagłą hospitalizację, pożar oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron);
 - b) ważnych przyczyn osobistych (losowych);
 - c) przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie;
 - d) przejścia pod całodobową opiekę instytucjonalną tj. Zakład Opiekuńczo-Leczniczy, Hospicjum, Dom Pomocy Społecznej itp.
3. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji w terminie możliwie jak najkrótszym od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie.
4. Po rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki w projekcie jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w projekcie.

§7

ZASADY WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu podlega wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników Projektu) w przypadku:
- a) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu;
 - b) podania fałszywych informacji w dokumentacji projektowej;

c) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Kontrakcie trójstronnym;

d) uniemożliwiania realizacji usług opiekuńczych w szczególności:

- powtarzające się nagłe nieobecności w miejscu zamieszkania w godzinach ustalonych w harmonogramie realizacji usług (skreślenie następuje po 3 nagłych nieobecnościach),
- odmowy realizacji usługi w godzinach ustalonych w harmonogramie (skreślenie następuje po 3 odmowach),
- uniemożliwiania wejścia na posesję z uwagi na zagrożenia wynikające z posiadanych zwierząt np. psów, które uniemożliwiają bezpieczne przejście do domu Uczestnika/Uczestniczki bez kontaktu fizycznego ze zwierzęciem,
- agresywne zachowanie w stosunku do osoby świadczącej usługę opiekuńczą naruszające godność osobistą i nietykalność fizyczną.

2. Decyzję o ewentualnym wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie podejmuje Realizator Projektu.

3. Przed podjęciem decyzji o wykluczeniu Uczestnik/Uczestniczka otrzyma 1 pisemne upomnienie w celu wykonania działań naprawczych. Jeśli niewłaściwe zachowanie uniemożliwiające świadczenie usług się powtórzy Uczestnik/Uczestniczka zostanie wykluczony z uczestnictwa w projekcie.

4. Wykluczenie z uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w pkt.1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu drogą pocztową (na adres wskazany w formularzu rekrutacyjnym) pisemnego oświadczenia o wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie oraz rozwiązaniu kontraktu trójstronnego.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wraz ze wzorem wszystkich dokumentów, o których w nim mowa jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu przy ul. Kapitulna 1 a także w biurach lokalnych: w Dziennym Domu Pomocy w Łańcucie ul. Farna 18, Łańcut, w Dziennym Domu Pomocy w Przychojcu, Przychojec 159.
2. W uzasadnionych przypadkach Realizator Projektu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Zmieniony Regulamin będzie każdorazowo publikowany na stronie internetowej Realizatora Projektu.
4. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu, wiążąca zarówno dla Kandydatów/Kandydatek, jak i Uczestników Projektu, należy do Realizatora Projektu.
5. Od decyzji Realizatora Projektu nie przysługuje odwołanie.
6. Szczegółowych informacji odnośnie realizowanego projektu udziela Personel Projektu:

- a) bezpośrednio w Biurze Projektu ul. Kapitulna 1 Przemyśl
- b) pod numerem telefonu: 16 676 90 60

Załączniki:

1. Formularz Rekrutacyjny.
2. Załączniki do formularza.