

Przemyśl, 27.04.2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

CARITAS ARCHIDIECEZJI PRZEMYSKIEJ

ul. Kapitulna 1
37-700 Przemyśl
tel. (+48 16) 676 90 60
fax: (+48 16) 676 90 61
e-mail: przemysl@caritas.pl,
www.przemysl.caritas.pl

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do bieżących kontaktów, w tym udzielania odpowiedzi na zapytania Wykonawców:

Małgorzata Baj (Kierownik projektu)
Email: koordynatornett@wp.pl
Tel.: 506 284 334

II. Postanowienia ogólne

1. W związku z przyznaniem przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie dofinansowania na realizację Projektu pn. „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy” nr POWR.01.02.02-18-0178/15, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.2 wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych), Caritas Archidiecezji Przemyskiej zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia składającego się z trzech części:
Część A: zapewnienie sal z wyposażeniem na warsztaty z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy,
Część B: zapewnienie sal z wyposażeniem na szkolenia zawodowe,
Część C: zapewnienie wyżywienia na potrzeby realizacji ww warsztatów i szkoleń zawodowych, w ramach Projektu „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy”, w zakresie przedstawionym w punkcie III oraz zgodnie z punktami IV-V niniejszego zapytania ofertowego, w trybie zasady konkurencyjności.
2. W projekcie zaplanowano realizację:
 - Warsztatów z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy (10 grup po min. 13 osób, 1 gr. – 16 godz.),



Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy
Caritas Archidiecezji Przemyskiej
ul. Kapitulna 1, 37-700 Przemyśl
tel. 16 676 90 60, fax: 76 676 90 61, e-mail: przemysl@caritas.pl

- Szkolenia zawodowego: sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i fakturowaniem (96 h na 1 grupę szkoleniową, 2 grupy po 15 osób),
- Szkolenia zawodowego: Kucharz małej gastronomii (104h - 1 grupa szkoleniowa – 15 osób)
- Szkolenia zawodowego: Kelner (40 h – 1 grupa szkoleniowa – 15 osób),
- Szkolenia zawodowego: Magazynier z obsługą wózków widłowych + wymiana butli (120 h na 1 grupę– 2 grupy po 15 osób),
- Szkolenia zawodowego: Opiekun osób starszych, niepełnosprawnych i chorych (80 h - 1 grupa szkoleniowa 15 osób),
- Szkolenia zawodowego: Montażysta okien i drzwi (96 h – 1 grupa szkoleniowa – 15 osób),
- Szkolenia zawodowego: Pracownik gospodarczo-porządkowy (80 h – 1 grupa szkoleniowa 10 osób),

Zgodnie z zapisami projektu usługi z zakresu zapewnienia sal wraz z wyposażeniem i usługą zapewnienia wyżywienia świadczone będą na potrzeby realizacji warsztatów i szkoleń zawodowych.

Dodatkowo usługa wyżywienia będzie świadczona na szkolenia zawodowe Magazynier z obsługą wózków widłowych (po 120 godz. szkolenia na 1 grupę) dla 30 osób w ramach 2 grup.

3. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego:

- strona internetowa Zamawiającego: www.przemysl.caritas.pl,
- upublicznienie w Biurze projektu w Caritas Archidiecezji Przemyskiej ul. Kapitulna 1, 37-700 Przemyśl,
- przesłane do trzech potencjalnych wykonawców dla każdej z części zamówienia A, B i C.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego oraz unieważnienie postępowania ofertowego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu:

Część A

Zapewnienia sal z wyposażeniem na realizację warsztatów z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy.

Część B

Zapewnienia sal z wyposażeniem na realizację szkoleń zawodowych.

Część C

Zapewnienia wyżywienia (obiad i przerwa kawowa każdego dnia) dla Uczestników/Uczestniczek warsztatów z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy i szkoleń zawodowych.



Wykonawca może złożyć ofertę tylko na Część A lub Część B lub Część C bądź na dwie lub trzy części zamówienia. Każda z części będzie oceniana odrębnie.

2. Usługi będą świadczone na terenie województwa podkarpackiego w miejscowości wskazanej przez Zamawiającego, w której będą realizowane warsztaty lub szkolenia. Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o miejscowości, w której będą realizowane zajęcia minimum 5 dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć.
3. Niniejsze zamówienie w Części C jest udzielane w zastosowaniem klauzuli zatrudnieniowej (art. 29 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – kody CPV:
 - 70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkanie
 - 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
 - 55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

5. Zakres zadań Wykonawcy obejmować będzie:

Część A:

Zapewnienie sal z wyposażeniem na realizację warsztatów z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy dla co najmniej 13 osób (plus wykładowca), zgodnie z poniższymi wymogami:

- 5.1. Jedna godzina wynajmu oznacza 1 godzinę zegarową, 1 dzień wynajmu sali na warsztaty stanowi 8 godzin.
- 5.2. Niezbędne wymagania dotyczące sal zapewnianych na potrzeby realizacji warsztatów i szkoleń zawodowych:
 - sale powinny posiadać powierzchnię gwarantującą optymalne warunki prowadzenia warsztatów z udziałem co najmniej 14 osób (Uczestnicy/Uczestniczki projektu oraz Wykładowca),
 - sale powinny być wyposażone w stół/stoły oraz krzesła, z możliwością podania obiadu i przerwy kawowej w sali lub w jej bliskim sąsiedztwie, dostęp do internetu,
 - powinny być wyposażone w tablicę typu flipchart z zapasem kartek i flamastrów, ekran, rzutnik multimedialny – w zależności od zapotrzebowania zgłoszonego przez wykładowcę prowadzącego warsztaty,
 - dostępność każdej z sal 30 min. przed i po warsztatach. Sale gwarantują optymalne warunki prowadzenia warsztatów, tj. spełniają odpowiednie warunki BHP i przeciwpożarowe określone przepisami prawa,
 - miejsce na przechowywanie odzieży wierzchniej oraz dostęp do WC i urządzeń sanitarnych w bliskiej odległości od sal,



- Wykonawca zobowiązuje się do: ponoszenia kosztów energii elektrycznej, ogrzewania, dostaw wody i odprowadzania ścieków oraz utrzymania czystości w pomieszczeniach, z których korzystają Uczestnicy/Uczestniczki,
 - Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania sali przed każdymi warsztatami, jej otwarcia i zamknięcia po zakończeniu.
 - sale powinny być dostosowane do osób niepełnosprawnych i dostęp do sali powinien być pozbawiony barier architektonicznych,
 - sale muszą być dostępne w godzinach od 6 do 22 we wszystkie dni tygodnia, w wymiarze 8 godz. zegarowych/1 dzień.
 - sale powinny spełniać wymogi akustyczne, oświetleniowe i bezpieczeństwa dla zajęć warsztatowych organizowanych przez Zamawiającego.
- 5.3. W ramach projektu przewidziano realizację **160 godzin warsztatów** (20 dni po 8 godzin/1 dzień) dla ogólnej liczby 130 Uczestników/Uczestniczek projektu. Zgodnie z założeniami projektu warsztaty będą realizowane od maja do listopada 2016.
- 5.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby godzin realizowanych warsztatów polegającą na zmniejszeniu lub zwiększeniu ich liczby o 10 %. Zapłata nastąpi za faktyczne wykorzystanie sal.
- 5.5. Możliwa jest realizacja usługi wynajmu sal we wszystkie dni tygodnia. Zapotrzebowanie na sale w poszczególnych terminach i lokalizacjach uzależnione będzie od harmonogramu realizacji warsztatów napływających zgłoszeń do projektu. Zamawiający co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem warsztatów poinformuje Wykonawcę o miejscowości organizacji warsztatów, w której powinien zapewnić sale.
- 5.6. Wskazane przez Wykonawcę sale będą każdorazowo akceptowane przez Zamawiającego.
- 5.7. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego sali zaproponowanej przez Wykonawcę, która nie spełnia w/w wymogów, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do przedstawienia Zamawiającemu innej Sali.

Część B:

Zapewnienie sal z wyposażeniem na realizację szkoleń zawodowych.

- 5.8. Jedna godzina wynajmu oznacza 1 godzinę zegarową. W ciągu 1 dnia szkoleniowego sala będzie wynajmowana na 8 godzin.
- 5.9. Niezbędne wymagania dotyczące sal zapewnianych na szkolenia zawodowe:
- powinny spełniać wymogi akustyczne, oświetleniowe i bezpieczeństwa dla szkoleń zawodowych organizowanych przez Zamawiającego.,
 - powinny posiadać powierzchnię gwarantującą optymalne warunki prowadzenia szkoleń z udziałem 16 osób (Uczestnicy/Uczestniczki projektu oraz Wykładowca),
 - powinny być wyposażone w stół/stoły oraz krzesła, z możliwością podania obiadu i przerwy kawowej w sali lub w jej bliskim sąsiedztwie dostęp do internetu,



- powinny być wyposażone w tablicę typu flipchart z zapasem kartek i mazaków, ekran, rzutnik multimedialny – w zależności od zapotrzebowania zgłoszonego przez wykładowcę prowadzącego szkolenia zawodowe,
 - dostępność każdej z sal 30min. przed i po szkoleniu. Sale gwarantują optymalne warunki prowadzenia szkolenia, tj. spełniają odpowiednie warunki BHP i przeciwpożarowe określone przepisami prawa,
 - miejsce na przechowywanie odzieży wierzchniej oraz dostęp do WC i urządzeń sanitarnych w bliskiej odległości od sal,
 - Wykonawca zobowiązuje się do: ponoszenia kosztów energii elektrycznej, ogrzewania, dostaw wody i odprowadzania ścieków oraz utrzymania czystości w pomieszczeniach, z których korzystają Uczestnicy/Uczestniczki,
 - Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania sali przed każdym szkoleniem, jej otwarcia i zamknięcia po zakończeniu.
 - sale powinny być dostosowane do osób niepełnosprawnych i dostęp do sali powinien być pozbawiony barier architektonicznych,
 - sale muszą być dostępne w godzinach od 6 do 22 we wszystkie dni tygodnia, w wymiarze 8 godz. zegarowych/1 dzień.
- 5.10. Bieżące zapotrzebowanie na sale na terenie województwa uzależnione będzie od harmonogramu realizacji szkoleń zawodowych organizowanych w ramach projektu oraz napływających zgłoszeń do projektu.
- 5.11. W ramach projektu przewidziano realizację **592 godzin szkoleń zawodowych** dla 130 Uczestników/Uczestniczek projektu. Zgodnie z założeniami projektu szkolenia będą realizowane od maja do grudnia 2016 roku.
- 5.12. Tematyka szkoleń wraz z informacją dot. wynajmu sal na część teoretyczną i praktyczną:
- sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i fakturowaniem (96h – 2 grupy po 15 osób, dla 1 grupę przewidziano 96h) - zapewnienie sali szkoleniowej do zajęć teoretycznych i sali warsztatowej do zajęć praktycznych dla dwóch grup, wyposażonej m.in. w stanowiska komputerowe dla każdej osoby z programem do fakturowania, czytniki kodów kreskowych, terminale płatnicze, wagę, krajalnicę. Kasy fiskalne zapewnia Zamawiający.
 - kucharz małej gastronomii (104h - 1 grupa szkoleniowa – 15 osób) - zapewnienie sali szkoleniowej do zajęć teoretycznych oraz odpowiednio wyposażonego zaplecza gastronomicznego na część warsztatową – praktyczną szkolenia umożliwiającą przygotowywanie posiłków wyposażoną m.in. w kuchenki, stoły, zlewy, taborety, piec konwekcyjno – parowy, lodówki, zamrażarki, kuchenkę mikrofalową, garnki, patelnie, blender, sitko drobne do przetarcia, mikser, malakser, trzepaczki, noże, deski, łyżki, łyżeczki, talerze, widelce, sztućce do mieszania sałatek (plastikowe lub teflonowe), patelnia grillowa z przykrywką, patelnia do smażenia (teflonowa, duża) z przykrywką, sztućce do patelni teflonowych, pojemniki do mieszania sałatek (plastikowe, poj. 2 l), pojemniki plastikowe różnej wielkości, blacha do pieczenia, worek do szprycowania lub szprycownica (z końcówkami), cedzak metalowy (durszlak), toster, szpadki do szaszłyków, folia aluminiowa, półmiski metalowe owalne, salaterki szklane okrągłe, średniej wielkości, tarka metalowa, waga kuchenna.

- kelner (40 h – 1 grupa szkoleniowa – 15 osób) - zapewnienie sali szkoleniowej do zajęć teoretycznych oraz sali warsztatowej wyposażonej w odpowiedni sprzęt kelnerski do przeprowadzenia zajęć praktycznych m.in. w tace, szkło, sztucce, serwety do ćwiczeń.
 - opiekun osób starszych, niepełnosprawnych i chorych (80 h - 1 grupa szkoleniowa 15 osób) - zapewnienie sali szkoleniowej do zajęć teoretycznych oraz sali warsztatowej umożliwiającej przeprowadzenie zajęć praktycznych pielęgnacyjno-rehabilitacyjnych wyposażonej m.in. w łóżka szpitalne wyposażone w materac z oprzyrządowaniem, zaścielone, krzesła, taborety, parawan, sprzęt do przemieszczania chorych (wózek inwalidzki, balkonik), zestaw sprzętu do wykonywania toalety całego ciała u osoby leżącej, zestaw sprzętu do mycia głowy u osoby leżącej, naczynia do pojenia i karmienia chorych, zestaw przyborów do karmienia przez zgłębnik, zestaw do wymiany worka na mocz, drobny sprzęt do usprawniania pacjenta jak np. rotty, piłeczki, baseny, „kaczki”, aparat do mierzenia ciśnienia (naramienny, półautomatyczny), gleukometr, fantomy osoby dorosłej do nauki czynności higienicznych i pielęgnacyjnych.
 - monter okien i drzwi (96 h – 1 grupa szkoleniowa – 15 osób) - zapewnienie sali szkoleniowej do zajęć teoretycznych oraz sali warsztatowej wyposażonej w odpowiedni sprzęt i narzędzia do przeprowadzenia zajęć praktycznych, m.in. umożliwiających zamontowanie okien i drzwi.
 - pracownik gospodarczo-porządkowy (80 h – 1 grupa szkoleniowa 10 osób) - zapewnienie sali szkoleniowej do zajęć teoretycznych oraz sali warsztatowej (w tym zajęcia na zewnątrz) wyposażonej w odpowiedni sprzęt i narzędzia do przeprowadzenia zajęć praktycznych m.in. w kosiarki, podkaszarki, odkurzacze przemysłowe, myjka ciśnieniowa, opryskiwacz, sprzęt nawadniający (węże ogrodowe, zraszacze), łopaty, szpadle, grabie, nożyce.
- 5.13. Szkolenia zostały zaplanowane w oparciu o potrzeby rynku pracy. Jednak w przypadku, gdy z Indywidualnego Planu Działania opracowywanego dla każdego Uczestnika/Uczestniczki projektu wyniknie konieczność realizacji innego rodzaju szkolenia, zostaną one odpowiednio dostosowane do indywidualnych potrzeb i predyspozycji Uczestnika/Uczestniczki projektu.
- 5.14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany tematyki szkoleń, liczby dni szkoleniowych i zmniejszenie bądź zwiększenie o liczby godzin o 10 %. Zapłata nastąpi za faktycznie wykorzystanie sal. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie realizowania wszystkich powyższych szkoleń i zmianę tematyki szkoleń (w tym wymagania dotyczące wyposażenia sali na część praktyczną szkoleń).
- 5.15. Możliwa jest realizacja usługi wynajmu sal we wszystkie dni tygodnia. Zapotrzebowanie na sale w poszczególnych terminach i lokalizacjach uzależnione będzie od harmonogramu realizacji szkoleń organizowanych w ramach projektu oraz napływających zgłoszeń do projektu. Zamawiający co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem szkolenia poinformuje Wykonawcę o miejscowości organizacji szkolenia, w której powinien zapewnić sale.
- 5.16. Zamawiający dopuszcza sytuację, że równocześnie będą realizowane więcej niż jedno szkolenie zawodowe bądź warsztaty.

- 5.17. Wskazane przez Wykonawcę sale szkoleniowe będą każdorazowo akceptowane przez Zamawiającego.
- 5.18. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego sali szkoleniowej zaproponowanej przez Wykonawcę, która nie spełnia w/w wymogów, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do przedstawienia Zamawiającemu innej sali szkoleniowej.

Część C:

Zapewnienie wyżywienia (obiad i przerwa kawowa każdego dnia) dla Uczestników/Uczestniczek warsztatów 130 osób x 2 dni = 260 osobodni i szkoleń zawodowych - 1510 osobodni.

- 5.19. Usługa realizowana na terenie województwa podkarpackiego, zgodnie z poniższymi wymogami. Usługa rozumiana jest jako dostawa 2-daniowego posiłku, serwisu kawy, herbaty, wody, ciasteczek, dodatków (cytryna, cukier, śmietanka); w tym serwis i obsługa po zakończeniu warsztatów i szkoleń w danym dniu. Świadczenie usługi polegać ma na przygotowaniu, dostarczeniu i podaniu posiłków (rozłożenie na stołach) do wskazanej przez Zamawiającego sali szkoleniowej na terenie województwa podkarpackiego dla Uczestników/Uczestniczek warsztatów i szkoleń zawodowych; ogółem w ramach usługi 1770 przerw kawowych i 1770 obiadów, z zachowaniem jakości i warunków usługi, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia własnych naczyń, sztućców i wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji usługi cateringu, jak również do serwowania posiłków i obsługi przerw kawowych oraz do uprzątnięcia każdorazowo pomieszczenia po zakończeniu szkolenia/warsztatów.

- 5.20. Niezbędne wymagania dotyczące zapewnienia wyżywienia:

- przerwa kawowa i obiad dla 130 Uczestników/Uczestniczek projektu zgodnie z zapotrzebowaniem składanym przez Zamawiającego 5 dni przed realizacją warsztatów w ramach danej grupy. Planuje się utworzyć 10 grup po 13 osób, ogółem 260 osobodni,
- przerwa kawowa i obiad dla 130 Uczestników/Uczestniczek szkoleń zawodowych – ogółem 1510 osobodni zgodnie z zapotrzebowaniem składanym przez Zamawiającego 5 dni przed realizacją usługi, planuje się utworzyć 9 grup szkoleniowych – 8 grup po 15 osób i 1 grupę liczącą 10 osób.
- obiad obejmuje 2-daniowy posiłek: zupę i II danie. Gramatura: zupa nie mniej niż 350 ml drugie danie: gramatura nie mniej niż 450 gram, w przypadku dania mięsnego lub rybnego: ziemniaki, kasza, ryż, makaron - nie mniej niż 150 g; mięso- ryba nie mniej niż 120-150g, surówka nie mniej niż 150g,- w przypadku dań typu pierogi, spaghetti nie wymaga się podania surówek.
- Zamawiający nie dopuszcza stosowania dań typu instant.
- wyżywienie powinno być zapewnione w godzinach i w miejscu realizacji warsztatów i szkoleń w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (sale wynajęte na ten cel); w pomieszczeniu, w którym realizowana będzie realizowana dana forma wsparcie lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie. Zamawiający dopuszcza



sytuację że równocześnie będą realizowane więcej niż jedno szkolenie zawodowe bądź warsztaty.

5.21. Zestawienie ilościowe usług

Rodzaj usługi		Jm.	Liczba
Część A	Zapewnienie sal z wyposażeniem na realizację warsztatów z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy	godzina	160
Część B	Zapewnienie sal z wyposażeniem na realizację szkoleń zawodowych	godzina	592
Część C	Zapewnienie wyżywienia (obiad i przerwa kawowa) dla Uczestników/Uczestniczek warsztatów i szkoleń zawodowych	osobodzień	1770

6. **Termin realizacji usług:** Przedmiot zamówienia realizowany będzie w zależności od harmonogramu realizacji usług warsztatów i szkoleń zawodowych w ramach projektu. Realizacja usług rozpocznie się najwcześniej 16 maja 2016 r. i zakończy się nie później jednak niż do 31 grudnia 2016 r. Umowa zostanie zawarta w terminie maksymalnie 1 tygodnia od zakończenia procedury wyboru Wykonawców.
7. **Forma współpracy:** Usługi realizowane będą na podstawie umowy cywilno-prawnej (Umowa ramowa o charakterze umowy zlecenia). Zamawiający w ramach Umowy ramowej nawiąże współpracę z Wykonawcą/-mi w ten sposób, iż każdorazowo zleci Wykonawcy/om realizację Przedmiotu Umowy na podstawie szczegółowego zlecenia, zwanego Zamówieniem, stanowiącego integralną część Umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawców o harmonogramie realizacji przedmiotu zamówienia niezwłocznie po ustaleniu harmonogramu realizacji warsztatów i szkoleń zawodowych, jak również bez zbędnej zwłoki będzie informował Wykonawcę o ewentualnych zmianach harmonogramu.
8. Dodatkowo informujemy, iż wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia również innych działań wynikających z wymogów realizacji usług na rzecz projektów dofinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym w szczególności do umożliwienia Caritas Archidiecezji Przemyskiej oraz Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Rzeszowie i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usług w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.

IV. Wymogi formalne oferty

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymogi dotyczące sporządzenia oferty:

- 1.1 Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio wykonujących zamówienie w Części C zatrudniona była co najmniej jedna osoba bezrobotna na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ



Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy

Caritas Archidiecezji Przemyskiej

ul. Kapitulna 1, 37-700 Przemyśl

tel. 16 676 90 60, fax: 76 676 90 61, e-mail: przemysl@caritas.pl

- zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 1.2 Wyżej wymienione osoby muszą być zatrudnione nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
 - 1.3 Wykonawca w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zatrudnienia co najmniej jednej osoby na część zamówienia C oraz do przedłożenia Zamawiającemu zgłoszeń ofert pracy przedstawionych powiatowemu urzędowi pracy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy, odpisów skierowania bezrobotnych przez ten urząd do pracodawcy oraz umów o pracę.
 - 1.4 Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań dot. zatrudnienia osób.
 - 1.5 W przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób bezrobotnych Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenia społeczne, oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia – za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego, chyba że Wnioskodawca wykaże, iż zgłosił ofertę pracy w powiatowym urzędzie pracy lub w odpowiednim organie zajmującym się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób niepełnosprawnych nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest zrealizowane zamówienie, i w okresie jego realizacji,
 - 1.6 Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu jest zagwarantowanie przez Wykonawcę świadczenia usług z zakresu zapewnienia sal z wyposażeniem i/lub wyżywienia na potrzeby realizacji warsztatów i szkoleń zawodowych realizowanych na terenie województwa podkarpackiego,
 - 1.7 Oferta cenowa powinna uwzględniać koszt brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia. Podana przez Wykonawcę cena brutto 1 (jednej) godziny zapewnienia sali i zapewnienia wyżywienia powinna być stawką obowiązującą we wszystkich miejscowościach województwa podkarpackiego, na terenie których realizację usługi oferuje Wykonawca,
 - 1.8 W cenie usługi wskazanej zgodnie z kryteriami oceny ofert Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa,
 - 1.9 Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich,



1.10Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie będą obowiązywały przez cały okres ważności Umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.

2. **Opis sposobu przygotowania oferty:** Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej pod rygorem nieważności (dopuszcza się wersję elektroniczną), na wzorze/szablony załączonym do niniejszego formularza ofertowego.
3. **Oferty składane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe powinny zawierać:** Formularz ofertowy i Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych.

V. Tryb przekazania oferty

1. Oferta powinna być przekazana:

- osobiście w Biurze projektu znajdującym się w Przemyślu przy ul. Kapitulnej 1, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na Część” (wymienić właściwą Część, na którą jest składana oferta) w ramach projektu pn. „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy
- pocztą elektroniczną w formie skanu zawierającego oryginalny podpis Wykonawcy na adres: koordynatorneet@wp.pl lub
- faxem na 48 16 676 90 61 lub
- drogą pocztową na adres siedziby Zamawiającego: Caritas Archidiecezji Przemyskiej ul. Kapitulna 1, 37-700 Przemyśl w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na Część” (wymienić właściwą Część, na którą jest składana oferta) w ramach projektu pn. „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy”,

2. **Termin składania ofert:** Oferty należy składać do dnia 05.05.2016 r. do godz. 8:30. W przypadku ofert przesłanych drogą pocztową będzie decydowała data oraz godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.

3. **Termin otwarcia ofert:** 05.05.2016r., godz. 9.00.

4. Pozostałe informacje dotyczące składania ofert są dostępne w Biurze projektu w Przemyślu (ul. Kapitulna 1, 37-700 Przemyśl) lub pod numerem telefonu 506 284 334. Osobą odpowiedzialną za udzielanie informacji jest Małgorzata Baj; email: koordynatorneet@wp.pl.

VI. Sposób oceny ofert

1. Wybór ofert będzie dokonywany odrębnie w odniesieniu do każdej usługi (A, B, C).
2. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać któregokolwiek z wymogów formalnych określonych w punkcie IV, zostanie



odrzucona. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez rozpoznania. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty określonych dla danej usługi (A, B, C). Zamawiający dopuszcza możliwość wyłonienia więcej niż jednego Wykonawcy.
4. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wyniku postępowania. Zamawiający ogłosi wybór Wykonawcy/-ców na stronie www.przemysl.caritas.pl.

VII. Kryteria oceny oferty

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które zostaną złożone w terminie określonym powyżej oraz będą przygotowane zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.
2. Przy wyborze Wykonawcy/Wykonawców Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

Usługa A

Zapewnienie sal z wyposażeniem na realizację warsztatów z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy

cena brutto za 1 godzinę zapewnienia sali na warsztaty – waga 100%

W kryterium „cena brutto za 1 godzinę zapewnienia sali na warsztaty” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto za 1 godzinę zapewnienia sali na warsztaty wynikająca ze złożonych ofert}}{\text{cena brutto za 1 godzinę zapewnienia sali na warsztaty oferty badanej}} \times 100 \text{ punktów}$$

W ramach kryterium „cena” zostaną przyznane punkty w skali od 1 do 100.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg. powyższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach cena brutto za 1 godzinę wynajmu sali na warsztaty.



Usługa B

Zapewnienie sal z wyposażeniem na realizację szkoleń zawodowych

cena brutto za 1 godzinę zapewnienia sali na szkolenia – waga 100%

W kryterium „cena brutto za 1 godzinę zapewnienia sali na szkolenia” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto za 1 godzinę zapewnienia sali na szkolenia zawodowe wynikająca ze złożonych ofert}}{\text{cena brutto za 1 godzinę zapewnienia sali na szkolenie zawodowe oferty badanej}} \times 100 \text{ punktów}$$

W ramach kryterium „cena” zostaną przyznane punkty w skali od 1 do 100.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg. powyższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach cena brutto za 1 godzinę wynajmu sali na szkolenia zawodowe.

Usługa C

Zapewnienie wyżywienia (obiad, przerwa kawowa) dla Uczestników/Uczestniczek warsztatów z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy i szkoleń zawodowych

cena brutto wyżywienia (przerwa kawowa i obiad) dla 1 osoby w ciągu 1 (jednego) dnia warsztatów i szkoleń – waga 100%

W kryterium „cena brutto wyżywienia” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto wyżywienia dla 1 osoby w ciągu 1 (jednego) dnia warsztatów i szkoleń wynikająca ze złożonych ofert}}{\text{cena brutto wyżywienia dla 1 osoby w ciągu 1 (jednego) dnia warsztatów i szkoleń wskazana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ punktów}$$

W ramach kryterium „cena” zostaną przyznane punkty w skali od 1 do 100.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg. powyższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach cena brutto wyżywienia dla 1 osoby w ciągu 1 (jednego) dnia warsztatów i szkoleń.



3. Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta dotycząca każdej usługi (A, B, C) to 100 pkt.
4. Wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach zostanie również zapewniony jednakowy, równoczesny dostęp do tych samych informacji o zamówieniu.

VIII. Informacje na temat zakresu wykluczenia

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IX. Załączniki

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych.

CARITAS
ARCHIDIECEZJI PRZEMYSKIEJ
ul. Kapitulna 1, 37-700 Przemyśl
tel. (016) 676-90-60, fax (016) 676-90-61
Reg. GON 040170, NIP 765 207-03-17

DYREKTOR
Caritas Archidiecezji Przemyskiej
Ks. Artur Janiec



Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy

Caritas Archidiecezji Przemyskiej
ul. Kapitulna 1, 37-700 Przemyśl

tel. 16 676 90 60, fax: 76 676 90 61, e-mail: przemysl@caritas.pl

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

..... dnia.....

/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

/miejscowość/

FORMULARZ OFERTY

Oferta na:

Część A: Zapewnienie sal z wyposażeniem na warsztaty z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy

Część B: Zapewnienie sal z wyposażeniem na szkolenia zawodowe

Część C: Zapewnienia wyżywienia (obiad i przerwa kawowa każdego dnia) dla Uczestników/Uczestniczek warsztatów z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy i szkoleń zawodowych.

(proszę podkreślić właściwą)

w ramach projektu „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy”

Numer projektu: POWR.01.02.02-18-0178/15

Dane Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
Nr telefonu, fax:	
e-mail:	

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 27.04.2016r. ja niżej podpisana/y /my, niżej podpisani, niniejszym oświadczam/y, co następuje:

1. Oferuję/-my wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.



Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy

Caritas Archidiecezji Przemyskiej

ul. Kapitulna 1, 37-700 Przemyśl

tel. 16 676 90 60, fax: 76 676 90 61, e-mail: przemysl@caritas.pl

2. Spełniam/-y wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz zobowiązuję/-emy się do przedstawienia na wezwanie oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.
3. Potwierdzam/-y, że cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Potwierdzam/-y, że zapoznałem/-am/-liśmy się z treścią zapytania ofertowego, przyjmujemy warunki w nim zawarte i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
5. W przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/-my się do spełniania klauzuli zatrudnieniowej – zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym (zobowiązanie dotyczy wyłącznie Oferentów, którzy składają ofertę na Część C).

Oferuję/-emy realizację zamówienia w zakresie¹:

☐ Część A. Zapewnienie sal z wyposażeniem na potrzeby realizacji warsztatów	
Cena brutto za 1 (jedną) godzinę zapewnienia sali na warsztaty	zł słownie:.....
☐ Część B. Zapewnienie sal z wyposażeniem na potrzeby realizacji szkoleń zawodowych:	
Cena brutto za 1 (jedną) godzinę zapewnienia sali na szkolenia zawodowe	zł słownie:.....
☐ Część C. Zapewnienie wyżywienia (obiad i przerwa kawowa) dla Uczestników/Uczestniczek warsztatów i szkoleń zawodowych	
Cena brutto wyżywienia dla 1 osoby (obiad i przerwa kawowa) w ciągu 1 dnia	zł słownie:.....

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

¹ Proszę zaznaczyć Usługę A i/lub B i/lub C oferty



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE

o braku powiązań kapitałowych i osobowych

.....dnia.....

/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

/miejscowość/

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

Część A: Zapewnienie sal z wyposażeniem na warsztaty z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy

Część B: Zapewnienie sal z wyposażeniem na szkolenia zawodowe

Część C: Zapewnienie wyżywienia (obiad i przerwa kawowa każdego dnia) dla Uczestników/Uczestniczek warsztatów z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy i szkoleń zawodowych.

(proszę podkreślić właściwą)

w ramach projektu „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy” oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, nie jest podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy przyjęciu, iż przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemnie powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli.

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/



Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy

Caritas Archidiecezji Przemyskiej

ul. Kapitulna 1, 37-700 Przemyśl

tel. 16 676 90 60, fax: 76 676 90 61, e-mail: przemysl@caritas.pl