



Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

załącznik nr 3 do regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE – nr

zawarta dnia w pomiędzy:

Caritas Archidiecezji Przemyskiej z siedzibą w Przemyślu (37-700), ul. Kapitulna 1,
reprezentowany przez Ks. Dyrektora Artura Janiec
zwany dalej Beneficjentem projektu

a

Panem/Panią.....

o nr PESEL

zamieszkałym/zamieszkałą.....

zwanym/zwaną dalej „Uczestnikiem/Uczestniczką projektu”.

Niniejsza umowa została zawarta na potrzeby realizacji projektu „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy” nr POWR.01.02.02-18-0178/15, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.2 wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

§ 1 Słownik pojęć

Definicje używane w ramach niniejszej Umowy każdorazowo oznaczają:

1. **POWER** – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
2. **Projekt** – projekt „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy”
3. **Umowa** – umowa uczestnictwa w projekcie,
4. **Caritas Archidiecezji Przemyskiej** – Beneficjent projektu/ realizujący projekt,
5. **Instytucja Pośrednicząca** – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, 35-025 Rzeszów, ul. Płk. L. Lisa Kuli 20,
6. **Kandydat/Kandydatka** – osoba składająca dokumenty rekrutacyjne do projektu,
7. **Uczestnik/Uczestniczka projektu (UP)** – osoba, z którą podpisano Umowę uczestnictwa w projekcie.
8. **Strona internetowa** – strona internetowa Caritas Archidiecezji Przemyskiej, na której będą umieszczane informacje dotyczące projektu, tj. www.przemysl.caritas.pl,





Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

9. **Biuro projektu** – biuro projektu znajdujące się w siedzibie Caritas Archidiecezji Przemyskiej przy ul. Kapitulnej 1, 37-700 Przemysł,
10. **Punkt konsultacyjny** – biura zlokalizowane w Łańcucie i Sanoku. Dokładne adresy biur zamieszczono na stronie internetowej.
11. **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty znajdujące się na stronie internetowej i dostępne w Biurze projektu i w Punktach konsultacyjnych,
12. **Dane osobowe** – oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o ochronie danych osobowych”, dotyczące Uczestników projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Pośredniczącą oraz Beneficjenta w celu wykonania Porozumienia w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Nr WER/PK/2015/1 zawartego w dniu 13 stycznia 2015 r.;
13. **Osoba z kategorii NEET** - osoba młoda w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym), ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy; nie brała udziału w tego typu formie aktywizacji finansowanej ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni).

Definicja osób z kategorii NEET obejmuje:

- osoby poniżej 30 roku życia – projektem można objąć osobę do dnia poprzedzającego ukończenie 30 roku życia,
- osoby, które nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym, przy czym kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym,
- osoby, które kształcą się w trybie zaocznym lub wieczorowym oraz szkołą się ze środków prywatnych.

Ww. osoby kwalifikują się do wsparcia pod warunkiem spełnienia pozostałych wymagań definicji.

14. **Osoba bierna zawodowo, niezarejestrowana w urzędzie pracy** - osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna);
15. **Osoba z niepełnosprawnościami** - to osoba niepełnosprawna, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375);
16. **Osoba, która nie należy do grupy wyłączonej z objęcia wsparciem**, tzn. osoba wyłączona z udziału w Projekcie to osoba (objęta wsparciem w ramach Poddziałania 1.3.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój): młoda, w tym niepełnosprawna, w wieku 15-29 lat bez pracy, która nie uczestniczy w kształceniu i szkoleniu - tzw. młodzież NEET z następujących grup docelowych:
 - młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem:



Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

- wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych,
- wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe,
- wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej,
- matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy),
- absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu),
- absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu),
- matki przebywające w domach samotnej matki,
- osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu).

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest udział Uczestnika/Uczestniczki projektu w projekcie „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy”.
2. Zasady uczestnictwa w projekcie określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

§ 3 Prawa i obowiązki Beneficjenta i Uczestnika/Uczestniczki projektu

1. W ramach realizacji projektu „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy” Beneficjent projektu zobowiązuje się do zorganizowania oraz przeprowadzenia wsparcia dla Uczestników/Uczestniczek projektu w postaci:
 - **Poradnictwa zawodowego**, w tym stworzenie Indywidualnego Planu Działania wraz z kompletem dokumentów aplikacyjnych – badanie predyspozycji zawodowych Uczestników projektu w celu dopasowania odpowiedniego kierunku szkolenia zawodowego, określanie mocnych i słabych stron Uczestników/Uczestniczek - 4 godziny na Uczestnika projektu + 2 godziny na opracowanie dokumentacji,
 - **Poradnictwa psychologicznego** – przedstawienie profilu kompetencyjnego przez psychologa, średnio od 2 do 10 spotkań po 2 godziny na Uczestnika/Uczestników projektu. Dodatkowo stały dostęp do porad psychologa przez okres 7 miesięcy,
 - **Warsztatów z zakresu kompetencji społecznych i poruszania się po rynku pracy** (16 godzin) – 8 godzin przeprowadzi psycholog i 8 godzin doradcy zawodowi, łącznie 16 godzin,
 - **Szkoleń zawodowych** – zdefiniowane w Indywidualnym Planie Działania, pozwolą Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu uaktualnić/zdobyć nowe kwalifikacje zawodowe, po ukończeniu szkolenia zostanie przeprowadzony egzamin zewnętrzny,



Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

- **Staży zawodowych** – poprzez udział w stażach Uczestnicy/Uczestniczki projektu zdobędą doświadczenie zawodowe zgodne z ich kwalifikacjami uzyskanymi w ramach szkolenia zawodowego, zakończone wydaną przez pracodawców opinią – 4 miesiące na Uczestnika/Uczestniczkę projektu.

Zajęcia odbywać się będą w dni robocze. Czas realizacji i miejsce poszczególnych form wsparcia będzie dopasowane do możliwości Uczestników/Uczestniczek projektu, a także pozbawione barier architektonicznych. W ramach szkoleń i warsztatów Uczestnicy projektu otrzymają materiały szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu (gdy forma wsparcia będzie realizowana innej miejscowości niż miejsce zamieszkania Uczestnika/Uczestniczki projektu), zapewnione zostanie także wyżywienie (przerwa kawowa i obiad). Dodatkowo zostaną pokryte koszty ubezpieczenia oraz koszty badań lekarskich Uczestników/Uczestniczek (jeżeli szkolenie tego wymaga) i zapewniona zostanie odzież ochronna (jeżeli szkolenie tego wymaga). Trenerzy poruszą kwestie związane z polityką równości. Podczas szkoleń i warsztatów Uczestnicy otrzymają stypendium szkoleniowe, natomiast podczas staży każdy z Uczestników projektu otrzyma stypendium stażowe.

2. Beneficjent projektu nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika/Uczestniczki projektu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczącą, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację Projektu określonego w § 2 ust. 1,
3. Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki projektu zostały określone w Regulaminie projektu.
4. Uczestnik/Uczestniczka projektu jest zobowiązany/zobowiązana do punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszelkich formach wsparcia oferowanych w ramach projektu. Z tego obowiązku zwalnia Uczestnika/Uczestniczkę projektu jedynie podjęcie zatrudnienia w oparciu o:
 - stosunek pracy,
 - stosunek cywilnoprawny,
 - podjęcie działalności gospodarczejlub siła wyższa, bądź inna okoliczność, którą Beneficjent projektu uzna za wystarczającą. Brak uczestnictwa w formach wsparcia będzie traktowany jako nieuzasadnione odstępianie od Umowy.
5. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do przekazania informacji dotyczącej swojej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od dnia zakończenia udziału w projekcie).
6. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia, w terminie 3 miesięcy następujących po dniu zakończenia udziału w projekcie (przez 3 miesiące jest rozumiany okres 90 dni kalendarzowych). Przez podjęcie zatrudnienia rozumie się stosunek pracy, stosunek cywilnoprawny bądź podjęcie działalności gospodarczej.
7. Beneficjent projektu może dokonać jednostronnego wypowiedzenia niniejszej umowy z powodu skreślenia Uczestnika/Uczestniczki projektu z listy uczestników projektu w przypadkach wskazanych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, a także w razie:
 - istotnego naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę projektu postanowień niniejszej umowy,



Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

- rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas poszczególnych form wsparcia,
 - niespełniania warunków udziału w projekcie,
 - podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.
8. W przypadku niezasadzonego odstąpienia od niniejszej Umowy przez Uczestnika/Uczestniczkę projektu lub naruszenia przez niego/nią obowiązków, o których mowa w Regulaminie rekrutacji i udziału w projekcie, lub rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki projektu w trakcie jego trwania Beneficjent projektu ma prawo do naliczenia Uczestnikowi/Uczestniczce projektu kary umownej do wysokości 15 116,70 zł. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany/zobowiązana jest do dokonania zapłaty kary umownej na podstawie dokumentu wystawionego przez Beneficjenta projektu, w kwocie wynikającej z obliczeń wykonanych przez Beneficjenta w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania w/w dokumenty. Wezwanie do zapłaty wystawione przez Beneficjenta staje się wymagalne z upływem 7 dni kalendarzowych od daty dostarczenia go Uczestnikowi projektu.
9. W przypadkach o których mowa w § 3 ust 7, 8 Uczestnik/Uczestniczka projektu w/w okolicznościach zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny wystąpienia zdarzeń w terminie 3 dni roboczych licząc od daty wystąpienia zdarzenia.
10. Jeżeli na podstawie sprawozdań lub czynności kontrolnych uprawnionych organów zostanie stwierdzone, że Uczestnik/Uczestniczka projektu wykorzystał wsparcie ze środków Unii Europejskiej niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Beneficjent projektu ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 15 116,70 zł.
11. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się każdorazowo sporządzać i dostarczać Beneficjentowi projektu prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty wymagane przez Beneficjenta projektu, niezbędne do prawidłowej realizacji i rozliczenia projektu. Dokumenty będą dostarczane przez w terminie i miejscu wskazanym przez Beneficjenta.
12. Beneficjent w zakresie wykonania Umowy ma prawo do korzystania z podwykonawców zgodnie z zakresem określonym w Umowie o dofinansowanie projektu.

§ 4 Oświadczenia Uczestnika/Uczestniczki projektu

Uczestnik/Uczestniczka projektu oświadcza, że:

1. dane zawarte w Formularzu zgłoszeniowym i załącznikach do formularza są zgodne z prawdą,
2. zapoznał/zapoznała się z postanowieniami Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, oraz Umową uczestnictwa w projekcie i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
3. zamieszkuje na terenie województwa podkarpackiego oraz
4. jest osobą w wieku 15-29 lat, w tym osobą z niepełnoprawnymi oraz
5. jest osobą bierną zawodowo, niezarejestrowaną w urzędzie pracy oraz
6. jest osobą z kategorii NEET oraz,
7. jest osobą, która nie kwalifikuje się do Projektu w ramach Poddziałania 1.3.1 Programu operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz
8. spełnia kryteria kwalifikowalności do projektu.



Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

W przypadku poświadczenia nieprawdy w powyższych oświadczeniach Beneficjent projektu na prawo do obciążenia Uczestnika/Uczestniczki projektu karą umowną w wysokości 15 116,70 zł na podstawie przedstawionego mu/jej stosownego dokumentu z terminem zapłaty 7 dni kalendarzowych od daty jego dostarczenia.

§ 5 Rozwiązanie umowy uczestnictwa w projekcie

1. Beneficjent projektu może w każdej chwili rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym i bez podania przyczyny.
2. Wypowiedzenie umowy powinno zostać dokonane w formie pisemnej.
3. W przypadku gdy:
 - Uczestnik/Uczestniczka projektu pozostaje w zwłoce, bądź uchyla się z wykonaniem obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie,
 - wystąpią okoliczności, które z winy Uczestnika/Uczestniczki Projektu uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w niniejszej umowie.

Beneficjent projektu może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym i obciążyć Uczestnika/Uczestniczkę projektu karą umowną w wysokości 15 116,70 zł.

4. Uczestnik/Uczestniczka projektu może zrezygnować z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej do 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy uczestnictwa w projekcie, lecz nie później niż przed rozpoczęciem udziału w pierwszej formie wsparcia.
5. W przypadku gdy Uczestnik projektu zakończy udział w projekcie z powodu podjęcia zatrudnienia zgodnie z § 3 ust. 4, lub siły wyższej, uznaje się że Uczestnik/Uczestniczka projektu zakończyła udział w Projekcie i nie będzie obciążony/obciążona karą umowną.
6. Podjęcie zatrudnienia powinno zostać udokumentowane np. umową o pracę, umową cywilnoprawną, zaświadczeniem od pracodawcy, zaświadczeniem potwierdzającym prowadzenie działalności gospodarczej wydanym przez upoważniony organ, wraz z dowodem opłacenia należnych składek na ubezpieczenie społeczne, przez co najmniej 3 miesiące prowadzenia działalności gospodarczej. Kserokopie powyższych dokumentów powinny być dostarczone do Biura projektu lub do Punktu konsultacyjnego.
7. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązują się do poinformowania Beneficjenta projektu o podjętym zatrudnieniu w terminie do 2 dni kalendarzowych od zaistnienia tego faktu oraz przedłożenia potwierdzających dokumentów w Biurze projektu lub w Punkcie konsultacyjnym do 3 dni roboczych.

§ 6 Poufność

1. Beneficjent projektu i Uczestnicy projektu zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących drugiej Strony jakie uzyskano w ramach niniejszej umowy.
2. Nie dotyczy to informacji ogólnodostępnych i takich, które były w posiadaniu Stron przed podpisaniem umowy i nie są bezpośrednio związane z przedmiotem działalności Stron.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Umowa uczestnictwa w projekcie wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.





Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie i przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie powiadomienia i doręczenia związane z wykonywaniem umowy winny być dokonywane w formie pisemnej
4. Strony zobowiązują się do aktualizowania na bieżąco swoich danych adresowych (dotyczy adresów do doręczeń).
5. Strony zobowiązują się do polubownego załatwiania spraw mogących wyniknąć w związku z realizacją Umowy.
6. W przypadku niemożliwości rozstrzygnięcia sporu polubownie Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Beneficjenta projektu.
7. Ostateczna interpretacja niniejszej umowy należy do Beneficjenta projektu w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.
8. Zmiany w treści umowy będą miały formę aneksu do Umowy i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
Uczestnik/Uczestniczka projektu

.....
Beneficjent projektu

Załącznik do umowy:

1. Załącznik nr 1 - Oświadczenie Uczestnika projektu.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie do SL2014



Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

Załącznik nr 1 do umowy uczestnictwa w projekcie

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Minister Rozwoju pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,



Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, 35-025 Rzeszów, ul. Płk. L. Lisa Kuli 20, beneficjentowi realizującemu projekt - Caritas Archidiecezji Przemyskiej, 37-700 Przemyśl, ul. Kapitulna 1, oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
 5. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
 6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie prześlę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
 8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
*CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU**

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.





Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

Załącznik nr 2 do Umowy uczestnictwa w projekcie

Oświadczenie do SL2014

Ja, niżej podpisany/a
oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w projekcie pt. tj. „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych – młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy”:

- jestem osobą bierną zawodowo¹, tzn. nie pracuję, nie jestem zarejestrowany(a) w urzędzie pracy i nie poszukuję pracy,
- jestem osobą niekształcąca się - *nie uczestniczę w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym - kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym,*
- jestem osobą nieszkolącą się – *nie uczestniczę w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych potrzebnych do wykonywania pracy i w okresie ostatnich 4 tygodni nie brałem/łam udziału w tego typu formie aktywizacji, finansowanych ze środków publicznych,*
- zamieszkuję woj. podkarpackie,
- oświadczam, że nie należę do grupy określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1²,
- znajduję się przedziale wiekowym od 15 do 29 roku życia

Oświadczam, że wyrażam wolę uczestnictwa w projekcie pt. „Wielopłaszczyznowe wsparcie osób młodych– młodzieży NEET, na podkarpackim rynku pracy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

¹ (osoby będące na urlopie wychowawczym, rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego - są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne, wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) **nie są uznawane** za bierne zawodowo

² osoby młode, w tym niepełnosprawne, w wieku 15-29 lat bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu - tzw. młodzież NEET z następujących grup docelowych:

- młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem: - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych, - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe, - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej,
- matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy),
- absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu),
- absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu),
- matki przebywające w domach samotnej matki,
- osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu)





Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

DANE UCZESTNIKA - uczestnik indywidualny

(osoba fizyczna, przystępująca do projektu z własnej inicjatywy)

Kraj	Imię	Nazwisko
PESEL	Brak PESEL (właściwe zaznaczyć)	Data urodzenia
	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Płeć (właściwe zaznaczyć)	Wykształcenie (właściwe zaznaczyć)	
<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna	<input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe <input type="checkbox"/> podstawowe <input type="checkbox"/> gimnazjalne <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne <input type="checkbox"/> policealne <input type="checkbox"/> wyższe	

DANE KONTAKTOWE

Województwo	Powiat	Gmina
Miejscowość	Ulica	
Nr budynku	Nr lokalu	Kod pocztowy



Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

Telefon kontaktowy	Adres e-mail

STATUS UCZESTNIKA NA RYNKU PRACY

Status uczestnika na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu (właściwe zaznaczyć)
<p>Jestem osobą bierną zawodowo tzn. nie pracuję, nie jestem zarejestrowany(a) w urzędzie pracy i nie poszukuję pracy (właściwe zaznaczyć):</p> <p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie </p>

STATUS UCZESTNIKA

<p>Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia (właściwe zaznaczyć)</p>	
<p> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie </p>	
<p>Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań (właściwe zaznaczyć)</p>	
<p> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie </p>	
<p>Osoba z niepełnosprawnościami (właściwe zaznaczyć)</p>	
<p> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie </p>	
<p>Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących (właściwe zaznaczyć)</p>	<p>w tym w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu (właściwe zaznaczyć)</p>
<p> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie </p>	<p> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie </p>
<p>Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu (właściwe zaznaczyć)</p>	
<p> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie </p>	
<p>Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej) (właściwe zaznaczyć)</p>	



Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych”

<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
--

Oświadczam, że:

- zobowiązuję się w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie do przekazania Beneficjentowi projektu, informacji dotyczących mojego statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji,
- zobowiązuję się w terminie do 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie do dostarczenia Beneficjentowi projektu, dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej,³
- zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana o możliwości przyszłego wzięcia udziału w badaniu ewaluacyjnym,
- zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana o możliwości odmowy podawania danych wrażliwych,
- przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej) na podstawie krajowych rejestrów (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą.

Świadomy/a odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że ww. informacje są zgodne z prawdą.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu

Data rozpoczęcia udziału w projekcie (DD-MM-RRRR) -wypełnia Beneficjent projektu-.....-.....
---	-------------------

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z okazanym dokumentem tożsamości.

.....
(data i czytelny podpis osoby reprezentującej Beneficjenta projektu)

³ W przypadku nawiązania stosunku pracy – umowa co najmniej na trzy miesiące i przynajmniej na ½ etatu,
W przypadku umów cywilno-prawnych – umowa minimum na trzy miesiące o wartości równej lub wyższej trzykrotności minimalnego wynagrodzenia
W przypadku samo zatrudnienia – prowadzenie działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące od daty rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej (zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej CEIDG lub KRS)

