



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

TYTUŁ PROJEKTU: Pomocna dłoń

NR PROJEKTU: RPPK.08.03.00-18-0044/17-00

OKRES REALIZACJI PROJEKTU: 01.01.2018 – 29.02.2020

NAZWA REALIZATORA PROJEKTU: Caritas Archidiecezji Przemyskiej

**NAZWA PROGRAMU: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego
na lata 2014– 2020 (RPO WP 2014 - 2020)**

NR I NAZWA OSI PRIORYTETOWEJ: VIII Integracja Społeczna

**NR I NAZWA DZIAŁANIA Działanie: 8.3 – Zwiększenie dostępu do usług społecznych
i zdrowotnych**

§1

OBJAŚNIENIE TERMINÓW

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Projekcie – oznacza to projekt pn. „Pomocna dłoń” w ramach Osi Priorytetowej VIII – Integracja społeczna; Działanie 8.3 – Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.
2. Realizatorze projektu – oznacza to Caritas Archidiecezji Przemyskiej.
3. Grupie docelowej – oznacza to osoby starsze/niesamodzielne, osoby spełniające rolę tzw. „opiekunów faktycznych” oraz osoby z najbliższego otoczenia (sąsiedzi), które będą świadczyć sąsiedzkie usługi opiekuńcze.
4. Dokumentach zgłoszeniowych – oznacza to dokumenty wymagane podczas rekrutacji.
5. Kandydacie/ kandydatce – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie.
6. Uczestniku/ uczestniczce projektu – oznacza to osobę która:
 - 6.1 spełnia kryteria grupy docelowej:
 - a) w przypadku osób starszych/niesamodzielnych:
 - które ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych;
 - nie mają możliwości samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowej czynności dnia codziennego;
 - zamieszkują w dniu złożenia Formularza Rekrutacyjnego, (w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny Dz.U. 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn.zm., art. 25. miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu) na terenie Województwa Podkarpackiego tj. na terenie powiatu jarosławskiego, przeworskiego oraz leżajskiego;
 - posiadają zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza POZ stwierdzające, iż osoba ubiegająca się o udział w Projekcie wymaga pomocy innych osób;
 - osoby, które nie otrzymały dotychczas wsparcia w postaci usług opiekuńczych lub otrzymały je w innym zakresie niż te, o które ubiega się w ramach Projektu;
 - b) w przypadku opiekunów faktycznych:
 - osoby pełnoletnie, opiekujące się osobami starszymi/niesamodzielnymi, niebędące opiekunami zawodowymi i niepobierające wynagrodzenie z tytułu opieki nad osobą starszą/niesamodzielną;

- osoby zajmujące się osobami starszymi/niesamodzielnymi zakwalifikowanymi do Projektu;
- zamieszkują w dniu złożenia Formularza Rekrutacyjnego, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie Województwa Podkarpackiego;

c) w przypadku osób z najbliższego otoczenia (sąsiedzi), które będą świadczyć sąsiedzkie usługi opiekuńcze:

- osoby posiadające 8 – godz. przygotowanie z zakresu realizacji usługi opiekuńczej
- osoby zamieszkujące w odległości max. do 3 km od osoby starszej/niesamodzielnej samotnie gospodarującej, zakwalifikowanej do Projektu, która nie posiada opiekuna faktycznego;
- zamieszkują w dniu złożenia Formularza Rekrutacyjnego, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie Województwa Podkarpackiego;

6.2 podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne, udostępniła dane osobowe oraz wypełniła ankietę wstępną;

6.3 została zakwalifikowana do udziału w projekcie w oparciu o regulamin rekrutacji i zatwierdzoną listę przez Realizatora Projektu.

7. Opiekunach faktycznych/opiekunie faktycznym - jest to osoba sprawująca, bez obowiązku ustawowego, stałą opiekę nad pacjentem, który ze względu na wiek, stan zdrowia albo stan psychiczny opieki takiej wymaga (art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta).
8. Osobach lub rodzinach zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – oznacza to zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020:
 - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;
 - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 Ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w Ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

- d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z Ustawą z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014r. poz. 382, z późn. zm.);
 - e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w Ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.);
 - f) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawny w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1886, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016r., poz. 546, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia;
 - g) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
 - h) osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015r. poz. 149, z późn. zm.);
 - i) osoby niesamodzielne, tj. osoby, które ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;
 - j) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów na lata 2014 – 2020;
9. Otoczeniu osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – oznacza to zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020 osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w Projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym należą także osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub

kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.

10. Danych osobowych – oznacza to dane osobowe w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.), dotyczące Uczestników Projektu, które muszą być przetwarzane przez Realizatora Projektu w celu wykonywania obowiązków państwa członkowskiego w zakresie aplikowania o środki wspólnotowe i w związku z realizacją projektów w ramach RPO WP 2014-2020.
11. Przetwarzaniu danych osobowych – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie a zwłaszcza te, które wykonuje się w SL2014.

§2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do udziału w projekcie oraz uczestnictwa w projekcie.
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie www.przemysl.caritas.pl oraz w biurze projektu w Przemyślu przy ul. Kapitulna 1 a także w siedzibach w Leżajsku i Jarosławiu.

§3

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt pod nazwą „Pomocna dłoń” realizowany jest przez Caritas Archidiecezji Przemyskiej w Przemyślu.
2. Celem głównym projektu jest rozwój środowiskowych form pomocy poprzez wsparcie 80 osób starszych/niesamodzielnych oraz 75 opiekunów faktycznych poprzez świadczenie usług mobilnej opieki domowej, opieki sąsiedzkiej, turnusów wytchnieniowych oraz szkoleń i doradztwa dla opiekunów faktycznych na terenie powiatów przeworskiego, jarosławskiego oraz leżajskiego w okresie od 01.01.2018 r. do 29.02.2020 r.
3. Projekt przyczyni się do realizacji celu szczegółowego jakim jest zwiększenie dostępności usług społecznych w szczególności usług środowiskowych i opiekuńczych dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poprzez:
 - Realizacje form wsparcia przewidzianych w kontraktach trójstronnych, tj. usług świadczonych w miejscu zamieszkania na rzecz osób starszych/niesamodzielnych – Uczestników Projektu:
 - usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnością świadczone przez asystenta osoby niepełnosprawnej lub asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej,

- usługi opiekuńcze świadczone przez Opiekunów dziennych,
 - sąsiedzkie usługi opiekuńcze,
 - Szkolenie z pierwszej pomocy dla opiekunów faktycznych,
 - Konsultacje prawne z zakresu spraw prowadzonych przez NFZ, ZUS, PEFRON,
 - Turnusy wytchnieniowe.
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Beneficjenta w Przemysłu przy ul. Kapitulna 1. Biuro projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00.
Telefon kontaktowy: 16 676 90 60
5. Projekt współfinansowany jest ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach Osi priorytetowej VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.
6. Okres realizacji projektu: 01.01.2018 – 29.02.2020 r.
7. Udział w projekcie jest bezpłatny z zastrzeżeniem zastosowania częściowej odpłatności w przypadku Uczestników Projektu, których dochód przekracza 150 % kryterium dochodowego pomocy społecznej.

§4

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby:
- a) w przypadku osób starszych/niesamodzielnych:
 - które ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych;
 - nie mają możliwości samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowej czynności dnia codziennego;
 - zamieszkują w dniu złożenia Formularza Rekrutacyjnego, (w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny Dz.U. 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn.zm., art. 25. Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu) na terenie Województwa Podkarpackiego tj. na terenie powiatu przeworskiego, jarosławskiego oraz leżajskiego;
 - posiadają zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza POZ stwierdzające, iż osoba ubiegająca się o udział w Projekcie wymaga pomocy innych osób;
 - osoby, które nie otrzymały dotychczas wsparcia w postaci usług opiekuńczych lub otrzymały je w innym zakresie niż te, o które ubiega się w ramach Projektu;
 - b) w przypadku opiekunów faktycznych:

- osoby pełnoletnie, opiekujące się osobami starszymi/niesamodzielnymi, niebędące opiekunami zawodowymi i niepobierające wynagrodzenie z tytułu opieki nad osobą starszą/niesamodzielną;
- osoby zajmujące się osobami starszymi/niesamodzielnymi zakwalifikowanymi do Projektu;
- zamieszkują w dniu złożenia Formularza Rekrutacyjnego, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie Województwa Podkarpackiego tj. na terenie powiatu przeworskiego, jarosławskiego oraz leżajskiego;

c) w przypadku osób z najbliższego otoczenia (sąsiedzi), które będą świadczyć sąsiedzkie usługi opiekuńcze:

- osoby posiadające 8 – godz. przygotowanie z zakresu realizacji usługi opiekuńczej
 - osoby zamieszkujące w odległości max. do 3 km od osoby starszej/niesamodzielnej samotnie gospodarującej, zakwalifikowanej do Projektu, która nie posiada opiekuna faktycznego;
 - zamieszkują w dniu złożenia Formularza Rekrutacyjnego, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie Województwa Podkarpackiego;
2. Kryterium kwalifikowane jest na podstawie danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym składanym przez Kandydata przed przystąpieniem do projektu.
 3. Zasady rekrutacji projektu są zgodne z polityką równych szans.
 4. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.
 5. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych w sumie 155 osób z czego: 80 osób starszych (w tym 48 Kobiet oraz 32 mężczyzn) wraz z ich 75 opiekunami faktycznymi oraz 5 osób z najbliższego otoczenia.

Podział grupy na K/M może ulec zmianie w okresie trwania projektu.

§5

PROCEDURA REKRUTACYJNA

1. Rekrutacja będzie miała charakter zamknięty.
2. Planowany okres rekrutacji: 01.01.2018r. – 29.02.2020r. W przypadku trudności będzie przeprowadzony nabór dodatkowy.
3. Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o regulamin, za pomocą dokumentów rekrutacyjnych.
4. Personel Projektu jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji oraz dokonanie wyboru Uczestników Projektu.
5. Rekrutacja składa się z następujących etapów:

- a) publikacja dokumentów rekrutacyjnych: dokumenty rekrutacyjne opublikowane na stronie internetowej Realizatora Projektu. Dokumenty będą również dostępne w wersji papierowej w biurze projektu;
 - b) przyjmowanie zgłoszeń: kandydaci będą składać wypełnione formularze zgłoszeniowe. Nabór wniosków prowadzony będzie przez okres nie krótszy niż dwa tygodnie. Informacja o terminach dostarczenia zgłoszeń zostanie opublikowana na stronie internetowej realizatora Projektu;
 - c) ocena nadesłanych zgłoszeń: oceny nadesłanych zgłoszeń dokona Kadra Zarządzająca Projektu. Ocena zgłoszeń podzielona będzie na dwa etapy:
 - Weryfikacja formalna – sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych przez Kadrę Zarządzającą Projektem;
 - Ocena merytoryczna – na podstawie treści Formularza Rekrutacyjnego, sprawdzenie spełnienia przez kandydata kryteriów grupy docelowej (tzn. wiek i zamieszkanie na terenie trzech powiatów woj. podkarpackiego, określenie rodzaju wsparcia i wymiaru godzin) przez Zespół diagnozujący, który będzie składać się z 2 – osobowej komisji.
 - d) ogłoszenie list osób zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową oraz ogłoszenie informacji o zakresie przyznanego wsparcia: w wyniku przeprowadzonej oceny zostanie przygotowana lista zakwalifikowanych uczestników projektu. Przygotowana zostanie również lista rezerwowa. Na liście rezerwowej zostaną także umieszczone osoby, które dostarczą formularze zgłoszeniowe po zakończeniu wyznaczonego terminu rekrutacji. Lista rezerwowa będzie uzupełniana przez cały okres trwania projektu. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, zgodnie z zajmowanym miejscem na liście, w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy uczestników osoby pierwotnie przyjętej do projektu. Lista zakwalifikowanych uczestników oraz lista rezerwowa zostaną umieszczone na stronie realizatora projektu;
 - e) podpisanie deklaracji uczestnictwa w Projekcie, kontaktu trójstronnego określającego zakres wsparcia i wymiar godzin.
6. Osoba chcąca uczestniczyć w projekcie, spełniająca warunki określone w §4 zobowiązana jest wypełnić dokumentację zgłoszeniową oraz dostarczyć ją do Biura Projektu w wyznaczonym terminie.
 7. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna jest na stronie internetowej realizatora projektu tj. www.przemysl.caritas.pl oraz w wyznaczonych lokalizacjach tj. Biuro Projektu: Przemysł ul. Kapitulna 1 oraz w Biurach lokalnych w Leżajsku i Jarosławiu. Wyżej wymienione lokalizacje są również miejscem składania dokumentacji zgłoszeniowej.
 8. Dokumentację zgłoszeniową stanowi:
 - a) W przypadku osób starszych/niesamodzielnych:

- Formularz rekrutacyjny do Projektu zawierający w szczególności: oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku, kwestionariusz ankiety dla Kandydatów do udziału w Projekcie;
- Zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej o korzystaniu/niekorzystaniu ze świadczeń opiekuńczych i/lub specjalistycznych. W przypadku korzystania z w/w świadczeń należy na zaświadczeniu określić rodzaj wsparcia;
- Oświadczenie Uczestnika Projektu o zamieszkanui;
- Zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza POZ stwierdzające, iż osoba ubiegająca się o udział w projekcie wymaga pomocy innych osób;
- Orzeczenie o niepełnosprawności (jeśli dotyczy) - kopia za poświadczeniem z oryginałem.

b) w przypadku opiekunów faktycznych:

- Formularz rekrutacyjny do Projektu zawierający w szczególności: oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku, kwestionariusz ankiety dla Kandydatów do udziału w Projekcie, oświadczenie Uczestnika Projektu o sprawowaniu nieodpłatnej opieki nad osobą starszą/niesamodzielną oraz oświadczenie, że Uczestnik projektu nie jest opiekunem zawodowym, Oświadczenie Uczestnika Projektu o sprawowaniu opieki nad osobą starszą/niesamodzielną zakwalifikowaną do udziału w Projekcie,
- Oświadczenie Uczestnika Projektu o zamieszkanui;

c) w przypadku z najbliższego otoczenia:

- Formularz rekrutacyjny do Projektu zawierający w szczególności: oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku, kwestionariusz ankiety dla Kandydatów do udziału w Projekcie, Oświadczenie Uczestnika Projektu o zamieszkanui w odległości max. 3 km od osoby starszej/niesamodzielnej samotnie gospodarującej zakwalifikowuj do udziału w Projekcie, która nie posiada opiekuna faktycznego, Oświadczenie Uczestnika Projektu o posiadaniu 8-godzinnego przygotowania z zakresu realizacji usługi opiekuńczej,
- Oświadczenie Uczestnika Projektu o zamieszkanui.

9. W/w dokumenty potwierdzające status Kandydata muszą być aktualne na dzień ich złożenia, jak również na dzień podpisania Umowy uczestnictwa.
10. Kopia Orzeczenia lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia, o których mowa w pkt. 7 musi być czytelna.
11. Przy selekcji kandydatów w pierwszej kolejności będą brane pod uwagę osoby z najwyższą liczbą punktów.
12. W przypadku tej samej liczby punktów, o kolejności na liście będzie decydować data wpływu dokumentacji rekrutacyjnej.
13. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani drogą pisemną lub telefonicznie (jedynie te osoby które zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie).
14. Dokumenty złożone przez potencjalnych Uczestników projektu nie podlegają zwrotowi.
15. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu rekrutacji lub wyznaczenia kolejnego naboru kandydatów aż do czasu zakwalifikowania grupy spełniającej wartości założone dla grupy uczestników projektu.
16. Wszystkie wymagane dokumenty zgłoszeniowe, należy wypełnić elektronicznie lub odręcznie drukowanymi literami w języku polskim we wszystkich wymaganych polach. W przypadku pól nie dotyczących Kandydata należy wpisać „nie dotyczy”. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane pełnym imieniem i nazwiskiem Kandydata wraz z podaniem daty sporządzenia dokumentu.
17. W przypadku wysłania dokumentacji zgłoszeniowej drogą pocztową za datę złożenia uznaje się datę wpływu w/w dokumentacji do Biura Projektu.
18. Kandydat ma możliwość złożenia uzupełnień w dokumentacji zgłoszeniowej w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia Kandydata w formie mailowej lub telefonicznej. Niedostarczenie zaktualizowanych dokumentów w powyższym terminie traktowane będzie jako rezygnacja z uczestnictwa w projekcie.
19. Dokumenty zgłoszeniowe nie uzupełnione zgodnie z pkt. 18, nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane, ani na etapie rekrutacji, ani po zakończeniu realizacji Projektu, ale będą przechowywane, jako element dokumentacji projektowej i archiwizowane.
20. Podczas rekrutacji stosowana będzie zasada równości szans . Wykorzystana infrastruktura będzie przyjazna osobom niepełnosprawnym. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi, jednakowymi dla wszystkich kandydatów w oparciu o regulaminu rekrutacyjny.

§6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

- a) udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji) sytuacji zawodowej, rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;
 - b) uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb i oczekiwań;
 - c) potwierdzania obecności uczestnictwa w formach wsparcia własnoręcznym podpisem na liście obecności. W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od uczestnika lub działania tzw. siły wyższej przedłożyć usprawiedliwienie na okoliczność nieobecności w formie pisemnej w terminie do 2 dni od zaistnienia okoliczności;
 - d) przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych w ramach Projektu form wsparcia;
 - e) wypełniania zaleceń Realizatora Projektu w zakresie realizowanych zadań projektowych oraz współpracować ze specjalistami prowadzącymi określone formy wsparcia oraz Realizatorem Projektu;
 - f) przekazywania danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie potrzebne do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego, tj. do 4 tygodni od zakończeni udziału w Projekcie;
 - g) wzięcia udziału w przyszłym badaniu ewaluacyjnym na potrzeby pomiaru wskaźników rezultatu długoterminowego po zakończeniu udziału w Projekcie;
 - h) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
 - i) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego oraz postanowień niniejszej Umowy;
 - j) śledzenia na bieżąco strony internetowej projektu w celu zapoznania się z ważnymi informacjami oraz terminami związanymi z przewidzianymi w ramach projektu formami wsparcia;
2. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z:
- a) działania siły wyższej (poprzez siłę wyższą należy rozumieć: wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą chorobę, nagłą hospitalizację, pożar oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron);
 - b) ważnych przyczyn osobistych (losowych);

c) przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie;

3. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie. Do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty potwierdzające powyższe.

4. Po rezygnacji uczestnika w projekcie jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w projekcie.

§8

ZASADY WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu podlega wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników Projektu) w przypadku:

- a) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu;
- b) podania fałszywych informacji w dokumentacji projektowej;
- c) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Kontrakcie trójstronnym;

2. Decyzję o ewentualnym wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie podejmuje Realizator Projektu.

3. Wykluczenie z uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w pkt.1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi Projektu drogą pocztową (na adres wskazany w formularzu rekrutacyjnym) pisemnego oświadczenia o wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie oraz rozwiązaniu niniejszej umowy.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wraz ze wzorem wszystkich dokumentów, o których w nim mowa jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu oraz biurach lokalnych w Leżajsku i Jarosławiu, a także na stronie internetowej Realizatora Projektu.

2. W uzasadnionych przypadkach Realizator Projektu zastrzegają sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

3. Zmieniony Regulamin będzie każdorazowo publikowany na stronie internetowej Realizatora Projektu.



4. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu, wiążąca zarówno dla Kandydatów, jak i Uczestników Projektu, należy do Realizatora Projektu.

5. Od decyzji Realizatora Projektu nie przysługuje odwołanie.

6. Szczegółowych informacji odnośnie realizowanego projektu udziela Personel Projektu:

a) bezpośrednio w Biurze Projektu ul. Kapitulna 1 Przemysł

b) pod numerem telefonu: 16 676 90 60

Załączniki:

1. Formularz Rekrutacyjny – osoby starsze / osoby niesamodzielne.
2. Formularz Rekrutacyjny – opiekun faktyczny.